

PROJEKT UMOWY NR DZp.380.2.15.2025.Dib.274

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Klinicznym Szpitalem Psychiatrycznym SPZOZ w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601, numer BDO 000021621

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Joachima Foltysa

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

z siedzibą:

reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami” i/lub każda z osobna „Stroną”

Przedmiot Umowy

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej „Umowa” są dostawy materiałów biurowych (dalej jako „materiały”) wymienionych w ofercie Wykonawcy z dnia, która stanowi załącznik nr 1 do Umowy, na zasadach określonych w umowie.
2. Strony wspólnie ustalają, że Zamawiający ma prawo do zmiany, tj. do zwiększenia lub zmniejszenia liczby zamawianych materiałów, w stosunku do liczby zaplanowanej w załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3, co nie stanowi zmiany Umowy, o której mowa w § 10 ust. 2.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 nie mogą prowadzić do zmniejszenia kwoty określonej w § 7 ust. 1 Umowy, o więcej niż 20%.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczać na własny koszt materiały do siedziby Zamawiającego.

Czas trwania Umowy

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania, jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty określonej w § 7 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, za wyłączeniem dni przypadających w dni wolne od pracy określone w art. 1 i 1a ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o *dniach wolnych od pracy* (tj. Dz.U. z 2025, poz.296).

Zasady współpracy

§ 3.

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu Umowy
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do posiadanych informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

Dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego

§ 4.

1. Dostawy do Pawilonu nr XXV w siedzibie Zamawiającego będą odbywały się sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie złożonego przez Zamawiającego zamówienia, zwanego dalej: „zamówieniem”.
2. Zamówienie określać będzie co najmniej rodzaj oraz liczbę zamawianych materiałów oraz przesyłane będzie do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia materiałów do Pawilonu nr XXV w siedzibie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, w dniu roboczym, w godzinach od 7.30 do 14.00.
4. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień roboczy przed każdą planowaną dostawą poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej, o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczone materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez Zamawiającego.
6. Każda prawidłowo wykonana dostawa będzie potwierdzona dokumentem „wydanie zewnętrzne”, zwane dalej dokumentem WZ, podpisanym przez Strony bez uwag. Obowiązek przygotowania dokumentu WZ leży po stronie Wykonawcy.

Reklamacja i gwarancja

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczane materiały będą fabrycznie nowe i oryginalne, wolne od wad fizycznych i prawnych, będą spełniały parametry, w tym jakościowe wskazane w załączniku nr 1 do Umowy i będą mogły być użytkowane zgodnie z przeznaczeniem. Potwierdzeniem prawidłowo wykonanej danej dostawy będzie podpisany przez Strony bez uwag dokument WZ .
2. Jeżeli w trakcie odbioru ilościowego i jakościowego dostarczone materiały będą wadliwe lub nie będą spełniały parametrów określonych w załączniku nr 1 do Umowy lub będą niezgodne z zamówieniem, odpowiednia osoba, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy, odmawia przyjęcia danej dostawy.

3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2 powyżej, odpowiednia osoba, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt) 2 Umowy, zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, za pośrednictwem poczty elektronicznej. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwych bądź niespełniających parametrów, określonych w załączniku nr 1 do Umowy, materiałów lub uzupełnienia materiałów w terminie do 2 roboczych dni od dnia zgłoszenia.
4. Odpowiednia osoba, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt) 2 Umowy, zastrzega sobie prawo sprawdzania czy dostarczane materiały nie są wadliwe czy spełniają parametry określone w załączniku nr 1 do Umowy, w ciągu 2 tygodni od dnia dostawy. W przypadku, gdy dostarczone materiały będą wadliwe lub niespełniające parametrów określonych w załączniku nr 1 do Umowy, Wykonawca wymieni wadliwe materiały lub niespełniające parametrów określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w terminie do 2 roboczych dni od zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej. Potwierdzeniem wymiany czy uzupełnienia materiału będzie protokół reklamacyjny. Obowiązek przygotowania protokołu leży po stronie Wykonawcy.
5. Odpowiednia osoba, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy, w każdym momencie realizacji Umowy zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości dostarczonych materiałów i ich zgodności z opisem podanym w załączniku nr 1 do Umowy. W przypadku, gdy dane materiały nie spełniają jakości lub nie spełniają parametrów podanych w załączniku nr 1 do Umowy Wykonawca zostanie obciążony kosztami sprawdzenia oraz zostanie mu naliczona kara umowna w wysokości 10% wartości kwoty brutto danej dostawy. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy na zasadach określonych w § 9 ust. 2 Umowy.
6. Na dostarczone materiały Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy potwierdzonej podpisaniem przez Strony bez uwag odpowiednim dokumentem WZ , o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy.
7. W okresie udzielonej gwarancji w przypadku wykrycia wad w danych materiałach odpowiednia osoba, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy złoży reklamację pisemną lub za pośrednictwem e-maila, z krótkim opisem wad. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji rozpatrzy złożoną reklamację oraz na własny koszt dokona wymiany wadliwych reklamowanych materiałów na wolne od wad (fabrycznie nowe) i spełniające wymogi określone w załączniku nr 1 do Umowy.
8. W okresie gwarancji, ciężar i koszty realizacji wszystkich procedur gwarancyjnych spoczywają na Wykonawcy.

Osoby do kontaktu

§ 6.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy - < imię nazwisko, nr telefonu, adres e-mail>
 - 2) ze strony Zamawiającego: Hanna Malec, nr telefonu 32 43 28 260, adres e-mail hanna.malec@psychiatria.com
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się o zmianie powyższych danych. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie (email) i nie stanowi zmiany Umowy.

Wynagrodzenie i zasady dokonywania płatności

§ 7.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy należne za realizację przedmiotu Umowy wyniesie nie więcej niż zł brutto, tj. zł netto + zł podatku VAT.

2. Kwoty wynagrodzenia brutto, obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług), koszty dostawy (w tym koszty opakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładowania i wniesienia materiałów do magazynu lub wyznaczonego pomieszczenia) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
3. Fakturę Wykonawca wystawia nie częściej niż raz w miesiącu. Faktura miesięczna będzie obejmowała należycie zrealizowane każdej dostawę na podstawie złożonego przez Zamawiającego „zamówienia” oraz podpisanego przez Strony dokumentu WZ bez uwag. Termin płatności określa się do 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym i formalnym) faktury. Fakturę Wykonawca wystawia nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru.
4. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 935, ze zm.).
5. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na odpowiedni adres e-mail, kancelaria@psychiatria.com Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym Służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
7. Zamawiający dopuszcza przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666, ze zm.).

Kary umowne

§ 8

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) 10 % wartości kwoty brutto danej dostawy za każdy dzień zwłoki ;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych § 5 ust. 3, ust. 4 lub ust. 7 Umowy, w wysokości 15 % wartości kwoty brutto danej dostawy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznej kwoty brutto określonej w § 7 ust.1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia
4. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.

Odstąpienie od Umowy

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizował dostawy do magazynu w siedzibie Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego;

- 2) Wykonawca trzykrotnie dostarczył materiały niezgodnie z zamówieniem lub wadliwe lub nieodpowiadające cechom technicznym i jakościowym określonym w załączniku nr 1 do Umowy lub inne niż wskazane w załączniku nr 1 do Umowy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, ale nie później niż do dnia wykonania Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.

Zmiany Umowy

§ 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów prawa;
 - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 3) zmiany terminu wykonania Umowy (o czas trwania przeszkód) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
 - 4) zmiany terminu wykonania Umowy (o czas trwania przeszkód) w związku z zaistnieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy; takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemiczne, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp.;
 - 5) zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy (o czas trwania przeszkód) spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia usługi;
 - 6) zakończenie wytwarzania danych materiałów objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w dokumentach zamówienia;
 - 7) wprowadzenia przez producenta nowej wersji danego materiału, pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w dokumentach zamówienia.
2. Poza wskazanym w ust. 1 powyżej zakresem zmian Umowy, zakres zmian, w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w ust. 1 powyżej dotyczyć może także:
 - 1) terminu realizacji Umowy przedmiotu, przy czym termin końcowy realizacji Umowy może być wydłużony maksymalnie o 3 miesiące;
 - 2) wynagrodzenia Wykonawcy przy czym wynagrodzenie może zostać zwiększone maksymalnie o 10% w stosunku do pierwotnie określonego Umową;
 - 3) zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy poprzez dodanie nowego zakresu rzeczowego, niezmiennego charakteru pierwotnie określonej Umowy, o ile wartość wszystkich dodatkowych zadań nie przekroczy 10% wynagrodzenia pierwotnie określonego Umową,

- 4) ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia powodujący maksymalnie do 10% zmniejszenia wynagrodzenia w stosunku do pierwotnie określonego Umową.
3. W opisanych w ust. 1 i 2 powyżej przypadkach dopuszcza się zastąpienie Wykonawcy, nowym wykonawcą, jeżeli nowy Wykonawca jest następcą prawnym Wykonawcy lub przejął zobowiązania Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, lub odpowiada osobiście lub majątkowo za wykonanie Umowy.

§ 11.

1. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot praw i/lub obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, udzielonej w trybie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej*.

Informacja dotycząca danych osobowych:

§ 12.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@psychiatria.com lub telefonicznie 32/43-28-171,
- 3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.: b i c RODO w celu realizacji umowy;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą podmioty: kancelaria prawna, sąd (w przypadku windykacji), zewnętrzny audytor;
- 5) dane osobowe będą przechowywane na okres trwania Umowy, a szczególnych przypadkach także później - na czas trwania dochodzenia ewentualnych roszczeń, jednak nie krócej niż 4 lata od momentu zakończenia postępowania;
- 6) dane osobowe zostały pobrane dobrowolnie; nie podanie danych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 9) Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
- 10) osoba, której dane dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu

zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;

11) nie przysługuje Panu/i:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit.: b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit.: b i c RODO.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* oraz inne znajdujące zastosowanie do wykonania umowy przepisy prawa powszechnego.

§ 14.

1. Wszelkie spory związane z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Przed wdaniem się w spór sądowy Strony zobowiązują się do przeprowadzenia negocjacji w celu jego ugodowego załatwienia.

§ 15.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Podpisujący umowę oświadczają, że są uprawnieni do reprezentacji Stron, w imieniu których występują, a zawarcie umowy mieści się w zakresie ich uprawnień oraz oświadczają, iż ponoszą wszelką odpowiedzialność za szkody wynikłe z ewentualnego działania bez umocowania lub z przekroczeniem jego zakresu.

Załączniki

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia zawierająca opis przedmiotu zamówienia (Formularz asortymentowo-cenowy).

Zamawiający

Wykonawca